

NỘI DUNG HỌP KHOA CN ĐIỆN – ĐIỆN TỬ
THÁNG 9/2015

1. Công tác đào tạo:

- GV **phải thường xuyên xem lịch công tác tuần và thông báo trên egov** của trường.
- GV thực hiện giảng dạy theo kế hoạch theo kế hoạch của khoa và trường.
- Thời khóa biểu HKI dạy thực hành không thay đổi, GV gặp T.Cường để biết phòng dạy TH. , kiểm tra điện, bàn ghế cho SV học, nếu thiếu ghế báo số lượng cho C.Giang tổng hợp để khoa xin bổ sung.
- GV nhận đúng phòng thì sắp xếp thiết bị và bàn TH cho hợp lý và kiểm tra lại các danh mục thiết bị của phòng.
- Thời khóa biểu HKI năm học 2015 – 2016 khóa 2015: TC(12+2), TC(9+3), CDN(9+4), CDCN (T.Cường + BM): GV xem TKB khóa mới có ý kiến thì phản hồi cho thầy T.Cường và BM.
- GV chuẩn bị lịch giảng dạy khóa 15TC, CĐ nộp cho TBM, BM tổng hợp nộp cho khoa
- Dự giờ HK1: BM lên lịch thông qua khoa; Trường sẽ dự giờ đột xuất
- Tập huấn và cập nhật hoàn thiện chương trình khung vào hệ thống phần mềm đào tạo và triển khai ứng dụng phần mềm đào tạo tại khoa (T.Bảo + T.Cường + C.Giang)
- Kế hoạch giáo dục định hướng cho bậc cao đẳng năm học 2015 – 2016 (BCN + BM + Đoàn TN)
- Tiếp tục chỉnh sửa CT chi tiết của Cao đẳng Nghề, Trung cấp Nghề và Cao đẳng Nghề LT (các BM) cho 3 chuyên ngành: ĐCN, ĐTCN, KT mạng ngoại vi và TB đầu cuối.
- Chỉnh sửa CT chi tiết của CĐ CN, CĐTT, CDLT, TC CN (các BM)
- GV công tác tư vấn tuyển sinh LT của trường (trung cấp LT lên CĐ).
- Các TBM lên kế hoạch hoạt động chuyên môn cho BM ít nhất 1 tháng 1 lần
- Nhập ngân hàng câu hỏi vào phần mềm PMT-EMS (C.Liên + các TBM; TBM kiểm tra và phân công GV chọn lựa những câu hỏi phù hợp và nhập vào phần mềm PMT-EMS).
- GV đăng ký đề tài NCKH cấp trường
- Dự kiến tháng 11/2015 tổ chức hội thảo NCKH (GV chuẩn bị bài)
- Liên kết đào tạo với Schneider Electric: 4 GV tham gia tập huấn và giảng dạy

2. Công tác phục vụ đào tạo

- Theo dõi tình hình dạy và học của các lớp (BCN + TBM).
- Khoa và các TBM đã họp để thống nhất KL giảng dạy cho từng GV trong khoa
- Các BM nhận vật tư cho HK 1/2015-2016 và phát cho GV dạy TH
- Các BM lập dự án phòng TH nộp lại cho khoa.
- GV được phân quản lý phòng TH lên kế hoạch bố trí các bàn học hay mô hình TH cho hợp lý với phòng dạy.
- GV dạy ở phòng TH phải vệ sinh phòng sạch sẽ, sắp xếp gọn gàng (GV dạy TH).

- Vệ sinh văn phòng Khoa.
- Trong thời gian nâng tầng các TBM và GV quản lý phòng xưởng phải thường xuyên vào chuyển thiết bị và kiểm tra phòng để biết tình hình và xử lý các tình huống xảy ra (nếu có).
- Sẽ có chủ nhiệm môn học (1 GV có thể chủ nhiệm 2 môn học)
- Khoa sẽ kết thỏa thuận thực tập TN với công ty Meteconcs.
- GV có quan hệ với các doanh nghiệp thì giới thiệu cho khoa tạo mối quan hệ cho SV thực tập và tài trợ thiết bị cho khoa

3. Các công tác khác

- Thành lập các đội thi Robocon 2016 (BM: TĐH và ĐTCN): 3 đội, mỗi đội tối đa 7 SV.
- GVCN thông báo cho SV các lớp 12CĐ và 13TC vào khoa gặp cô Giang để nhận hình TN.
- Xây dựng lại các mô đun đào tạo ngắn hạn (BCN + TBM + GV)
- Đánh giá viên chức năm học 2014-2015 có 1 vài GV thay đổi xếp loại (do phòng TC-TH-HC kiểm tra và phát hiện báo cho khoa chỉnh sửa)
- Giải thưởng Võ Trường Toản: không có GV đạt tiêu chuẩn quy định
- GVCN và CVHT nhắc SV đi học đầy đủ và chấp nội quy, quy định của trường.
- Đóng góp ý về nội dung và quy chế làm việc của trường.
- Bầu bí thư đoàn khoa
- Chuẩn bị đăng ký SKKN và đăng ký thi đua năm học (Dự kiến tháng 10 đăng ký cho trường, tháng 12 nộp báo cáo và sản phẩm).
- GVCN giới thiệu cho khoa các HS, SV các lớp 14TC (1 suất) và 13CĐ (4 suất): có học lực khá-giỏi và nghèo để khoa kết hợp với công ty Meteconcs phát học bổng vào ngày 21/11/2015 (1 suất = 5 triệu), những đã nhận học bổng của công ty Daphaco thì không được xét để nhận nữa.
- Thông kê số bàn chân (T.Thử) để báo trường gắn mặt bàn cho SV TH
- Các BM nhận phòng mới nhận ổ khóa mới gặp C.Giang (C.Giang làm danh sách), BM nhận mỗi phòng 1 ổ khóa và 1 chìa khóa.

4. Các ý kiến

- GV đăng ký soạn ngân hàng/ bộ đề thi (trắc nghiệm hoặc tự luận) thông qua Sáng kiến kinh nghiệm để tính giờ (được xem là đề tài NCKH cấp khoa)?
Trả lời: Nhà trường không tính soạn ngân hàng câu hỏi được xem là Sáng kiến kinh nghiệm hoặc đề tài NCKH, mà trường trả tiền cho từng câu hỏi sau khi được duyệt.
- Các môn học tích hợp: dạy lý thuyết trước, rồi mới dạy thực hành.
- Bí thư Đoàn Khoa: Nguyễn Thùy Linh
- Chủ nhiệm môn học: do khoa nhiều môn, nên trường cho phép 1 GV có thể chủ nhiệm 2 hoặc 3 môn học.
- Các BM xin mẫu làm dự án: Khoa sẽ cho

- Định hướng nên chọn 3 chuyên ngành ĐCN, ĐTCN, TĐH
- Các phòng thực hành xin: bộ làm vệ sinh (cô Giang làm giấy xin cho khoa)
- Máy chiếu không có hình hoặc mờ: GV phản hồi cho phòng thầy Liêm
- Trường cho phép khoa tham gia thi tay nghề quốc gia (không thi thành đoàn)
- Thầy Tiên và thầy Trân, mỗi thầy hướng dẫn 1 đội robocon 2016: hai thầy lo chọn SV và có kế hoạch robocon và báo lại cho khoa.

Trưởng Khoa

Châu Văn Bảo